

Comune di Laureana Cilento

(Provincia di Salerno)

Deliberazione originale della Giunta Comunale

N. 01 del Reg. Data 21/01/2008	OGGETTO:Assegnazione dipendente Marino Antonella per l'espletamento dei compiti dell'Ufficio Finanziario a decorrere dall'01/02/2008 e fino al perfezionamento degli atti inerenti la programmazione annuale e triennale dell'Ente.
-----------------------------------	---

L'anno duemilaotto, il giorno ventuno del mese di gennaio alle ore 11,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Dr. Gennaro CARDONE

SINDACO

Sig. Angelo SERRA

VICE SINDACO

Sig. Michele BARILE

ASSESSORE

Sig. Sergio TADDEO

«» «»

Sig. Francesco MARINO

«» «»

Fra gli assenti risultano giustificati i signori:

.....
Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario comunale signor dr. FORLANO Lorenzo

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Premesso che con istanza acquisita al protocollo comunale nr. 6236 del 03/12/2007, il Rag. Roberto DELLA GRECA – dipendente a tempo indeterminato, con il profilo professionale di Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi, categoria D5 - ha rassegnato le dimissioni dal servizio a decorrere dall'01/02/2008;

- Che con determina del Segretario Comunale nr. 05 del 10/12/2007, si è preso atto delle dimissioni di cui innanzi;

Ritenuto che la copertura del posto in questione possa avvenire mediante l'utilizzo di personale già in servizio ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 77 e seguenti del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. nr. 38 del 13/07/2000;

Rilevato:

- che tale procedura è coerente con i principi enunciati dall'art. 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, laddove si statuisce che le amministrazioni pubbliche sono ordinate secondo criteri di flessibilità nell'organizzazione degli uffici e nella gestione delle risorse umane;
- che l'art. 2, comma 2, del richiamato d.lgs. n. 165/2001 stabilisce che i rapporti di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono disciplinati dalla disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile;
- che l'art. 3 dell'ordinamento professionale, C.C.N.L., comparto Regioni-Autonomie Locali del 31 marzo 1999, nel suo secondo comma, prevede che tutte le mansioni ascrivibili a ciascuna categoria, in quanto professionalmente equivalenti, sono esigibili e che ciò costituisce potere determinativo dell'oggetto del contratto di lavoro;
- che pertanto è assolutamente giustificato il ricorso nel caso in questione alla mobilità interna, in ragione dell'equivalenza delle mansioni da svolgere e della medesima categoria prevista per il posto da ricoprire;

Disposta la rilevazione del personale in possesso dei requisiti richiesti per la mobilità interna, ai sensi delle sopra richiamate disposizioni;

Individuata nella persona del dipendente Rag. Antonella MARINO, cat. D1, attualmente in servizio presso l'Area Vigilanza e collaborazione con Area Finanziaria e Tributi, la figura idonea a svolgere le funzioni di che trattasi;

Ritenuto che la dipendente sopra citata è in possesso dei requisiti soggettivi richiesti, in quanto, oltre ad avere il diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, ha maturato esperienza nel settore per oltre sedici anni, essendo stata sempre assegnata alla precitata area e sostituendo il Responsabile in caso di assenza e/o impedimento, fermo restando l'assolvimento dei propri compiti d'istituto;

Acquisito il parere di cui all'art. 49 del T.U. nr. 267/2000;



COMUNE di LAUREANA CILENTO

PROVINCIA di SALERNO

(Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano)

Via del Mercato n° 24 Tel. 0974-832022 Fax 0974-832345

UFFICIO PROPONENTE
GIUNTA COMUNALE

SERVIZIO INTERESSATO.
PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO: Assegnazione dipendente MARINO Antonella per l'espletamento dei compiti dell'Ufficio Finanziario e Tributi a decorrere dal 02/01/2008=

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49 -comma 1- del D.Lgs. 18 agosto 2000, nr.267 che testualmente recita:

"Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto d'indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile".

<p>IL RESP. DEL SERV. INTERESS.</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica _____</p> <p>_____</p> <p>ESPRIME</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> parere favorevole; <input type="checkbox"/> parere contrario in quanto _____</p> <p>li <u>21/01/2008</u></p> <p>IL RESP. DEL SERVIZIO Rag. Roberto Della Greca</p>
<p>IL RESP. DEL SERV. FINANZ.</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile; Visti gli artt. 25 e 27 del regolamento di Contabilità;</p> <p>ESPRIME</p> <p>Parere favorevole di regolarità contabile, sull'atto deliberativo di cui all'oggetto, con copertura della spesa all'intervento <u>1010301</u>..... Cap. <u>260</u>..... del bilancio corrente esercizio gestione residui/competenza</p> <p>li <u>21/01/2008</u></p> <p>IL RESP. DEL SER. FINANZ. (Rag. Roberto Della Greca)</p>

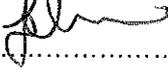
DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) di assegnare per mobilità interna il dipendente rag. Antonella MARINO, di cat. D1, attualmente in servizio presso l'Area Vigilanza, ricoprendo in tal modo il posto vacante previsto nella dotazione organica, precedentemente approvata;
- 3) di stabilire che il trasferimento di cui al punto 2) decorre ed è esecutivo dal giorno 01/02/2008 e fino al perfezionamento degli atti inerenti la programmazione annuale e triennale dell'ente;
- 4) di informare per conoscenza le Organizzazioni Sindacali dell'adozione del presente provvedimento;
- 5) di trasmettere copia della presente all'Ufficio Personale per i provvedimenti di competenza;
- 6) di dare atto che per effetto del trasferimento di che trattasi non deriva alcun aumento della spesa per l'ente.
- 7) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

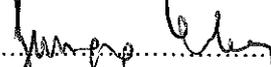
IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Forlano Lorenzo



IL PRESIDENTE

Dott. Gennaro Cardone



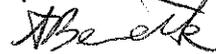
Copia della presente deliberazione è stata affissa in data odierna all'Albo Pretorio.

Li 28 GEN. 2008



**IL MESSO COMUNALE
IL MESSO COMUNALE**

(Antonio Barretta)



PROT.N.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi che, giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

28 GEN. 2008

Li



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Forlano Lorenzo)

